



PPID
DPP PKB

LAPORAN TAHUNAN

PELAYANAN INFORMASI PUBLIK 2025



Daftar Isi

GAMBARAN UMUM KEBIJAKAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

- 3 Profil
- 4 Visi dan Misi
- 5 Maklumat
- 6 Struktur dan Organisasi

GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

- 8 Sarana dan Prasarana
- 9 Ruang Pelayanan Permohonan Informasi
- 10 Waktu Pelayanan Informasi
- 11 Permintaan Informasi Publik
- 12 Kendala dan Tantangan
- 13 Tim Layanan Informasi Publik
- 14 Struktur Organisasi Sekretariat Jenderal DPP PKB
- 15 Anggaran Rutin Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik Tahun 2026
- 16 Rencana Penggunaan Bantuan Keuangan Partai Politik Tahun Anggaran 2025





PPID
DPP PKB

GAMBARAN UMUM

KEBIJAKAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Profil

Pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)

Sejalan dengan amanah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan dalam rangka memberikan pelayanan informasi yang optimal kepada masyarakat, DPP PKB sebagai badan publik telah menetapkan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi untuk memenuhi kebutuhan masyarakat atas akses informasi publik.

Layanan Informasi Publik online merupakan salah satu sarana yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat dalam mengajukan permohonan informasi publik di samping ketersediaan informasi yang sudah dapat diakses secara langsung melalui website resmi pkb.id.

Dengan Layanan Informasi Publik online ini, diharapkan dapat semakin dekat dengan masyarakat dan dapat menjadi bagian dalam memenuhi hak masyarakat atas informasi publik.



Visi dan Misi

Visi

Terwujudnya PPID DPP PKB yang penuh khidmat, profesional dan penuh manfaat.

Misi

- 1 Meningkatkan sistem penyediaan layanan informasi secara, mudah, penuh khidmat sesuai dengan petunjuk teknis standar layanan informasi publik.
- 2 Meningkatkan kualitas pelayanan publik dalam menjamin terpenuhinya hak publik untuk memperoleh informasi.
- 3 Meningkatkan pelayanan Partai Kebangkitan Bangsa dalam bidang penyimpanan, pengelolaan, pelayanan informasi publik.
- 4 Mewujudkan penyelenggaraan negara yang baik, yaitu yang transparan, efektif dan efisien, akuntabel serta dapat dipertanggungjawabkan;



Maklumat



"DENGAN INI, KAMI MENYATAKAN SANGGUP
MENYELENGGARAKAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK SESUAI
STANDAR PELAYANAN YANG TELAH DITETAPKAN UNTUK
MEWUJUDKAN PELAYANAN INFORMASI YANG CEPAT, TEPAT
WAKTU, DAN DIPEROLEH DENGAN CARA SEDERHANA."

JAKARTA, 30 SEPTEMBER 2025

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

ISKANDAR H A MUTALIB
(.....)

Struktur dan Organisasi





PPID
DPP PKB

GAMBARAN UMUM

PELAKSANAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK

Sarana dan Prasarana

- 1 Pemohon informasi publik, dapat mengajukan permintaan informasi kepada DPP PKB secara langsung ataupun melalui: surat, email, telepon.
- 2 Pemohon informasi publik harus menyebutkan nama, alamat lengkap, nomor telepon, subyek/jenis informasi yang diminta, bentuk informasi dan cara informasi yang diinginkan serta membawa identitas yang masih berlaku
- 3 Pejabat PPID DPP PKB mencatat semua hal yang disebutkan pemohon
- 4 Pemohon informasi dapat meminta **tanda bukti** kepada PPID DPP PKB setelah meminta informasi, serta **nomor pendaftaran** permintaan



SEKRETARIAT PPID DPP PKB

Kantor DPP PKB, Lt. 3
Jl. Raden Saleh No. 09 Kenari
Senen, Jakarta Pusat 10430

Telepon : 021-3145328
Faksimile : 021-3145329
Email : ppid@pkb.id
ppid.pkb@gmail.com

Ruang Pelayanan Permohonan Informasi



Waktu Pelayanan Informasi

KETENTUAN

1. Proses penyelesaian untuk memenuhi pemohon informasi publik dilakukan setelah pemohon informasi publik memenuhi persyaratan yang ditentukan.
2. Waktu penyelesaian dilaksanakan paling lama 10 hari kerja sejak permohonan diterima oleh PPID.
3. Penyampaian / pendistribusian / penyerahan dilakukan secara langsung, melalui email, fax atau jasa pos.

SENIN - JUMAT
PKL. 09.00 -15.00 WIB

Istirahat
12.00-13.00 WIB (Senin-Kamis)
11.00-13.00 WIB (Jumat)

**PENYEDIAAN DAN
AKSES INFORMASI
TIDAK DIPUNGUT BIAYA
(GRATIS)**

Permintaan Informasi Publik

BINGKASAN LAPORAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK TAHUN 2025

[illegible]

RINGKASAN LAPORAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK TAHUN 2026

[illegible]



Kendala dan Tantangan

1

Keterbatasan Regulasi & Budaya Internal.

Belum meratanya pemahaman budaya internal hingga ke daerah dan belum sepenuhnya terbiasa beroperasi dengan standar transparansi badan publik seperti instansi pemerintah.

2

Minimnya sumber daya manusia (SDM) yang khusus terlatih menangani administrasi pelayanan informasi publik.

3

Belum meratanya infrastruktur PPID secara merata di daerah.

Tim Layanan Informasi Publik



PPID
DPP PKB

PEMBINA

1. Dr. (HC) Drs. H. Abdul Muhaimin Iskandar, M.Si.
2. Dr. M. Hasanuddin Wahid, M. Hum.

Atasan PPID : Ahmad Iman Syukri
Wakil Atasan PPID : Zainul Munasichin
Wakil Atasan PPID : Muhlisin Erce
PPID : Iskandar H.A. Mutalib
PPID Pelaksana : Rina Syahara
Tim Pertimbangan : Triana Nurcahyati
Tim Pertimbangan : Moch. Bisri

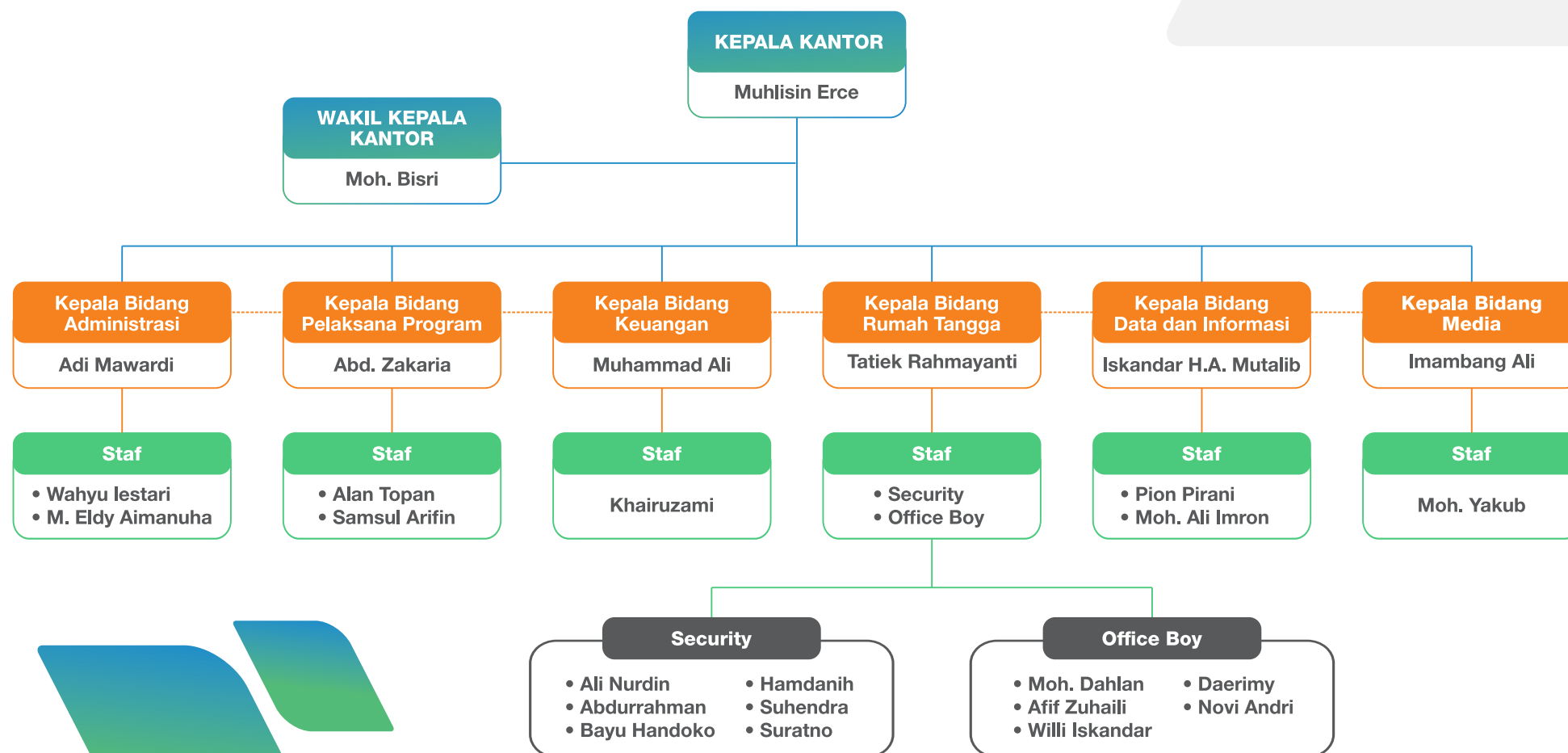
Tim Koordinator Bidang

1. Muhammad Yazid
2. Usep Saeful Kamal
3. Moh. Hasyim
4. Wahyu Lestari
5. Irfan Kurniawan
6. Adi Mawardi
7. Moh. Eldi Eimanuha
8. Muhammad Ali Imron
9. Khairuzami
10. Pion Pirani



Struktur Organisasi

Sekretariat Jenderal DPP PKB



Anggaran Rutin

Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik Tahun 2026

BIAYA OPERASIONAL KANTOR	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	TOTAL
Rapat Internal	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	12.000.000
Rapat Eksternal	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	24.000.000
Perlengkapan Kantor	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	12.000.000
Inventaris Kantor	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	12.000.000
Biaya Lain-Lain	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	12.000.000
BIAYA GAJI	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	TOTAL
Honor Petugas Pelayanan Informasi	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	60.000.000
BIAYA BIMTEK	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	TOTAL
Konsumsi Peserta						5.000.000			5.000.000				10.000.000
Honor Narasumber						10.000.000			10.000.000				20.000.000
Fotocopy Materi						500.000			500.000				1.000.000
Goody Bag Peserta						5.000.000			5.000.000				10.000.000
Biaya Tak Terduga						5.000.000			5.000.000				10.000.000
FASILITAS LAYANAN PPID	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES	TOTAL
Sarana Dan Prasarana								30.000.000					30.000.000
Pengembangan SDM								20.000.000					20.000.000
TOTAL BULANAN	11.000.000	11.000.000	11.000.000	11.000.000	11.000.000	36.500.000	11.000.000	61.000.000	36.500.000	11.000.000	11.000.000	11.000.000	233.000.000

Rencana Penggunaan

Bantuan Keuangan Partai Politik Tahun Anggaran 2025



PPID
DPP PKB

JENIS PENGELUARAN	JENIS KEGIATAN	VOLUME KEGIATAN	RENCANA	KETERANGAN
A. PENDIDIKAN POLITIK				
Sesuai dengan tugas dan fungsi partai politik serta peraturan perundang-undangan yang mengatur mengenai pendidikan politik.			9.669.214.800	
B. OPERASIONAL SEKRETARIAT				
1. Administrasi Umum				
a. Keperluan ATK			966.921.480	
b. Rapat internal sekretariat			443.172.345	
c. Perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi partai politik			805.767.900	
d. Transport dalam rangka mendukung kegiatan operasional sekretariat			805.767.900	
e. Pengadaan inventaris berupa peralatan kantor			483.460.740	
f. Sewa kantor				
g. Honor tenaga administrasi sekretariat partai politik yang berkompeten di bidang pengelolaan keuangan				
2. Langganan Daya dan Jasa				
a. Telepon, internet dan listrik			644.614.320	
b. Air minum sekretariat			161.153.580	
c. Jasa pos dan giro			322.307.160	
d. Surat menyurat			322.307.160	
e. Media cetak dan elektronik			161.153.580	
3. Pemeliharaan Data dan Arsip				
a. Penyimpanan Data Elektronik			443.172.345	
b. Penyimpanan Data Manual			322.307.160	
4. Pemeliharaan Peralatan Kantor				
a. Pemeliharaan elektronik sekretariat			201.441.975	
b. Pemeliharaan peralatan inventaris kantor sekretariat			362.595.555	
TOTAL			16.115.358.000	



PPID
DPP PKB

SEKRETARIAT PPID DPP PKB

Kantor DPP PKB, Lt. 3 Jl. Raden Saleh No. 09 Kenari
Senen, Jakarta Pusat 10430

Telepon : 021-3145328 • Faksimile : 021-3145329

Email : ppid@pkb.id • ppid.pkb@gmail.com